

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення процедури закупівлі послуг зовнішнього аудиту

Благодійна організація «Фундація ЮА Ментал Хелп» (далі – «Замовник») оголошує конкурс на закупівлю послуг з проведення зовнішнього аудиту фінансової звітності.

ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ:

Послуга зовнішнього аудиту фінансової звітності Благодійного фонду за 2025 фінансовий рік, 1 півріччя 2026.

Аудит проводиться відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА).

МЕТОД ПРОВЕДЕННЯ ЗАКУПІВЛІ:

Відкритий тендер.

ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ:

Орієнтовно з 15 жовтня по 1 грудня 2026 року.

Кінцевий строк надання результатів аудиту: 15 грудня 2026.

ФОРМАТ ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ:

Аудит проводиться переважно дистанційно. Усі необхідні документи та інформація для проведення перевірки надаються Замовником в електронному вигляді.

За необхідності окремі робочі зустрічі можуть проводитися онлайн або офлайн за попереднім погодженням сторін.

СТАНДАРТИ ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ:

Аудит проводиться відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА).

ПЕРІОД, ЩО ОХОПЛЮЄТЬСЯ АУДИТОМ:

2025 фінансовий рік — з 1 січня 2025 року по 31 грудня 2025 року, 2026 фінансовий рік -з 01 січня 2026 по 01 липня 2026.

ОБСЯГ АУДИТУ:

Аудит фінансової звітності Благодійного фонду за 2025 рік, 1 півріччя 2026 зокрема:

- балансу;
- звіту про фінансові результати.

Детальний характер, час та обсяг аудиторських процедур визначаються аудитором відповідно до вимог МСА, професійного судження, оцінки ризиків та суттєвості.

Цей тендер передбачає проведення базового незалежного аудиту фінансової звітності Фонду.

Окремий комплексний аудит відповідності умовам усіх грантових договорів, повний податковий, юридичний, forensic або комплексний аудит системи внутрішнього контролю не є предметом цього тендеру.

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ:

За результатами аудиту аудитор має надати:

- Аудиторський звіт щодо фінансової звітності за 2025 рік та 1 півріччя 2026;

- Лист керівництву (Management Letter) — у разі наявності відповідних питань та/або рекомендацій за результатами проведеного аудиту.

Документи надаються [українською мовою / українською та англійською мовами].

ВИХІДНІ ДАНІ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ

Для підготовки пропозиції учасники можуть використовувати наведені нижче орієнтовні дані щодо діяльності Фонду.

1. Період, що охоплюється аудитом:

2025 фінансовий рік, 1 півріччя 2026.

2. Загальний обсяг доходів та/або витрат за звітний період:

2025 рік — 22 991 800 грн доходів та 26 385 800 грн витрат

1 півріччя 2026 р. 16 845 570 грн доходів та 19 063 149 грн витрат

3. Основні джерела фінансування:

- грантове фінансування;
- благодійні внески та пожертви;
- інші надходження — за наявності.

4. Основні види витрат:

- програмні витрати;
- витрати на оплату послуг та роботу зовнішніх експертів/підрядників;
- адміністративні витрати;
- витрати на персонал;
- інші витрати, пов'язані з діяльністю Фонду.

5. Орієнтовний обсяг документообігу:

110 контрагентів, 760 первинних документів (актів наданих послуг та видаткових накладних), 1700 банківських операцій.

135 контрагентів 609 первинних документів (актів наданих послуг та видаткових накладних), 1208 банківських операцій.

6. Грантове фінансування:

У 2025 році Фонд здійснював діяльність за рахунок грантового фінансування від 6 донорів / міжнародних організацій.

Орієнтовна кількість грантових проєктів у 2025 році — 8.

У I півріччі 2026 року році Фонд здійснював діяльність за рахунок грантового фінансування від 9 донорів / міжнародних організацій.

Орієнтовна кількість грантових проєктів у I півріччі 2026 року — 10.

[За необхідності: зазначити, чи існують окремі вимоги донорів щодо аудиту.]

Наведені дані є орієнтовними та надаються виключно для підготовки учасниками своїх технічних та цінових пропозицій.

ОБОВ'ЯЗКОВІ ТЕХНІЧНІ ТА КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ

№ з/п	Обов'язкові кваліфікаційні та технічні вимоги	Підтвердження відповідності учасника вимогам закупівлі / підтверджуючі документи
1	Учасник має право на здійснення аудиторської діяльності відповідно до законодавства України	Витяг/інформація з відповідного Реєстру або інший документ, що підтверджує право на здійснення аудиторської діяльності
2	Досвід роботи у сфері аудиту неприбуткових організацій	Інформація щодо досвіду проведення аудитів фінансової звітності громадських організацій та/або благодійних фондів
3	Досвід проведення аудитів благодійних фондів та/або інших неприбуткових організацій	Перелік відповідних проєктів із зазначенням періоду проведення аудиту та короткого опису завдання
4	Досвід роботи з організаціями, які отримують грантове фінансування та/або фінансування від міжнародних донорів	Інформація щодо відповідного досвіду та перелік релевантних проєктів
5	Наявність кваліфікованої аудиторської команди з досвідом виконання аналогічних завдань	Інформація про ключових членів команди із зазначенням їхнього досвіду
6	Незалежність аудитора та відсутність конфлікту інтересів	Письмове підтвердження незалежності та відсутності конфлікту інтересів
7	Готовність провести аудит у визначені Замовником строки	Підтвердження готовності учасника виконати завдання у запропоновані строки
8	Готовність забезпечити конфіденційність інформації та документів Замовника	Письмове підтвердження

Учасник може надати рекомендаційні листи або контактні дані попередніх клієнтів для підтвердження досвіду.

НЕЗАЛЕЖНІСТЬ АУДИТОРА ТА ВІДСУТНІСТЬ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

Зовнішній аудитор має бути незалежним та неупередженим щодо Замовника.

Учасник не повинен мати фінансових, корпоративних, трудових або інших відносин із Замовником, його керівництвом або членами органів управління, які можуть впливати або створювати загрозу незалежності аудитора.

Учасник зобов'язаний розкрити будь-які існуючі або потенційні обставини, які можуть створювати конфлікт інтересів або загрозу незалежності.

У разі виникнення обставин, які можуть вплинути на незалежність аудитора під час виконання завдання, учасник зобов'язаний невідкладно повідомити про це Замовника.

Підтвердження незалежності та відсутності конфлікту інтересів має бути надано у складі тендерної пропозиції.

ВИМОГИ ДО ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

- інформацію про аудиторську фірму;
- підтвердження права на здійснення аудиторської діяльності;
- інформацію про досвід проведення аналогічних аудитів;
- інформацію про досвід роботи з благодійними фондами та/або іншими неприбутковими організаціями;
- інформацію про досвід роботи з грантовим фінансуванням та міжнародними донорами;

6. інформацію про ключову аудиторську команду;
7. короткий опис запропонованого підходу до виконання завдання;
8. запропоновані строки виконання аудиту;
9. підтвердження незалежності та відсутності конфлікту інтересів;
10. комерційну пропозицію.

Учасник може запропонувати уточнення або доповнення до обсягу робіт, якщо вважає їх необхідними для належного виконання аудиту відповідно до МСА. Такі пропозиції мають бути чітко зазначені окремо від базової пропозиції.

ВИМОГИ ДО ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Ціна пропозиції зазначається у гривнях (грн) та має включати всі податки, збори й інші обов'язкові платежі, а також усі витрати учасника, пов'язані з наданням послуг.

Учасник має окремо зазначити:

- загальну вартість послуг;
- суму ПДВ або зазначити підстави незастосування ПДВ;
- інші платежі або витрати — якщо вони не включені до загальної вартості;
- умови оплати.

Будь-які додаткові послуги, які не входять до погодженого обсягу аудиту, можуть бути надані лише за попереднім погодженням із Замовником.

КРИТЕРІЇ ВИБОРУ ПЕРЕМОЖЦЯ

Переможцем визначається учасник, пропозиція якого відповідає встановленим кваліфікаційним та технічним вимогам та отримала найвищу загальну оцінку відповідно до встановлених критеріїв.

Критерій	Вага
Досвід проведення аудитів неприбуткових організацій та благодійних фондів	20%
Досвід роботи з грантовим фінансуванням та міжнародними донорами	15%
Кваліфікація та досвід ключової аудиторської команди	15%
Запропонований підхід до виконання завдання та розуміння потреб Замовника	20%
Вартість послуг	20%
Строки та організація виконання завдання	10%
Разом	100%

Замовник не зобов'язаний обирати учасника, який запропонував найнижчу ціну.

ЦІНОВІ ПРОПОЗИЦІЇ ПРИЙМАЮТЬСЯ

Цінові та технічні пропозиції приймаються в електронному вигляді у формі комерційної пропозиції, листа та/або інших документів, що містять необхідну інформацію та підтверджуючі документи.

Електронна адреса для подання пропозицій: **[EMAIL]**

Тема листа: «**Тендер на проведення зовнішнього аудиту за 2025 рік, 1 півріччя 2026»**»

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ПРИЙМАННЯ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

[дата] до [час] за київським часом.

Пропозиції, отримані після встановленого кінцевого строку, можуть не розглядатися.

РОЗГЛЯД ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Розгляд тендерних пропозицій та прийняття рішення щодо вибору переможця відбудеться орієнтовно до [дата].

Замовник залишає за собою право звертатися до учасників за додатковими роз'ясненнями щодо поданих пропозицій.

УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

За результатами розгляду тендерних пропозицій із переможцем укладається договір про надання послуг зовнішнього аудиту.

У разі відмови переможця від укладення договору Замовник має право провести переговори з іншим учасником, чия пропозиція відповідає встановленим вимогам та має наступну найвищу оцінку.

КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

Учасник зобов'язується забезпечити конфіденційність інформації та документів, отриманих у процесі підготовки та проведення аудиту, і не розголошувати їх третім особам без письмової згоди Замовника, крім випадків, передбачених законодавством та професійними вимогами до аудиторської діяльності.

ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

Замовник залишає за собою право:

- відхилити будь-яку тендерну пропозицію;
- звернутися до учасників за додатковими роз'ясненнями;
- уточнювати умови та строки проведення тендеру;
- продовжити строк приймання пропозицій;
- скасувати тендер на будь-якому етапі без відшкодування учасникам понесених витрат.

Це оголошення не є офертою та не накладає на Замовника безумовного зобов'язання щодо укладення договору з будь-яким учасником.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

Додаткову інформацію щодо тендеру можна отримати:

Контактна особа: [ім'я та посада]

E-mail: [email]

Телефон: [номер телефону]